

BEREDSKABSPLAN FOR VANDFORSYNING I KERTEMINDE KOMMUNE

Udkast nr. 1 – 15.04.10

1	INDLEDNING.....	2
1.1	Beredskabsgruppe.....	2
1.2	Indkaldelse af beredskabsgruppen.....	3
1.3	Beredskabsgruppens opgaver.....	3
1.4	Hvornår iværksættes beredskabsgruppens arbejde.....	3
1.5	Hvordan iværksættes beredskabsgruppens arbejde.....	3
1.6	Logbog.....	4
1.7	Alarmeringsplan	5
2	HANDLEPLANER.....	6
2.1	Information af forbrugere.....	7
2.2	Overskridelse af mikrobiologiske parametre –driftsforstyrrelse.....	8
2.3	Overskridelse af mikrobiologiske parametre – Truet forsyning.....	9
2.4	Permanent nødfordbindelse.....	10
2.5	Nødforsyning med tanke.....	11
2.6	Nødforsyning med midlertidige slanger	12
2.7	Længerevarende strømsvigt.....	13
2.8	Trusler/mistanke om sabotage eller terror	14
2.9	Genetablering af normal forsyning	15
3	BILAG	16
3.1	Paradigme for logbog.....	16
3.2	Liste over almene Vandværker.....	17
3.2.1.	Kontaktliste for hvert vandværk	18
3.3	Liste over andre relevante kontaktperson.....	19
3.4	Paradigmer for breve, pressemeddelelser mm.....	20
3.4.1	Forslag til påbud om meddelelse af kogeanbefaling til xx Vandværks forbrugere.....	21
3.4.2	Forslag til kogeanbefaling.....	22
3.4.3	Pressemeddelelse om kogeanbefaling.....	23
3.4.4	Pressemeddelelse om at ophæve kogeanbefaling.....	24
3.4.5	Brev fra xx vandværk til forbrugere om at kogeanbefaling er ophævet.....	25
3.5	LISTE OVER FØLSOMME FORBRUGERE.....	26
3.5.1	Levnedsmiddelproducerende virksomheder.....	
3.5.2	Dagplejere.....	
3.5.3	Skoler.....	
3.5.4	Børnehaver.....	
3.5.5	Døgninstitutioner	
3.5.6	Plejehjem/ældrecentre.....	
3.5.7	Praktiserende læger.....	
3.5.8	Tandlæger	
3.5.9	Børnetandpleje.....	
3.5.10	Større kantiner, restauranter, feriecentre, campingpladser m.v.	

1 INDLEDNING

Denne beredskabsplan gælder for de almene vandforsyninger i Kerteminde Kommune. Planen er en del af den overordnede beredskabsstyringsplan for Kerteminde Kommune. I planen skelnes der mellem:

Driftsforstyrrelse

”Mindre forurening”

Beredskabsplanen skal anvendes af beredskabet, Kerteminde Kommune, kommunens almene vandværker, Sundhedsstyrelsen, politiet og andre involverede parter, ved løsning af beredskabsmæssige opgaver i forbindelse med vandforsyning, ved såvel varslede som uvarslede situationer.

Det forudsættes, at de almene vandforsyninger selv udarbejder en beredskabsplan med mere detaljerede og tekniske oplysninger om de enkelte vandværker.

Planen er udarbejdet iht. Beredskabsloven (lovbekendtgørelse nr. 660 af 10. juni 2009), Miljøstyrelsens vejledning nr. 8, 2002 ”Planlægning af beredskab for vandforsyningen” samt Beredskabsstyrelsens vejledning ”Helhedsorienteret beredskabsplanlægning -2008”. Der er desuden hentet inspiration fra Beredskabsstyrelsens publikation ”Akutte drikkevandsforureninger – en praktisk guide”.

Planen er godkendt af Kerteminde Byråd den xx.xx.xxxx.

1.1 Beredskabsgruppe

Det praktiske arbejde i forbindelse med en beredskabssituation (”Truet forsyning” eller ”Krise”) varetages af en beredskabsgruppe, der består af:

- Beredskabschef eller stedfortræder
- En repræsentant fra det/de berørte vandværk(er)
- En repræsentant for Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik – typisk tilsynsmedarbejderen
Uden for normal arbejdstid kontaktes Miljøvagten på Fyn.
- Sundhedsstyrelsen (Embedslægerne).

Efter behov kan gruppen suppleres med andre medlemmer, f.eks. politiet (v. hævværk og uheld) og repræsentanter for laboratorier og lign.

Rollefordeling:

Beredskabschefen for Kerteminde Redningsberedskab ved Kerteminde Beredskabsafdeling har det overordnede ansvar og er dermed formelt leder af gruppen. (Ved ”mindre forurening” er det dog vandværket, der leder indsatsgruppen - se alarmeringsplan).

Det enkelte vandværks indsats ledes og koordineres af vandværkets repræsentant i beredskabsgruppen. Vandværkets repræsentant skal iværksætte egentlige handlinger til udbedring af skader så som: Reparationer, desinfektion, rensning og lignende, så vandforsyningen igen kan vende tilbage til sædvanlig produktion.

Miljø og Tekniks repræsentant fører tilsyn og vejleder om diverse forhold.

Embedslægen vurderer forhold vedrørende sundhedsrisiko og rådgiver om forholdsregler.

Beredskabsgruppen udpeger en person, der er ansvarlig for information. Delområder indenfor information kan uddelegeres til relevante fagpersoner (Embedslægen, Vandværkets repræsentant, Miljø og Tekniks repræsentant osv.). Ved ”Beredskabssituationer” er Kerteminde Kommunes Miljøafdeling medlem af gruppen.

Der henvises i øvrigt til Kerteminde Kommunes overordnede beredskabsplan; afsnit for håndtering af information og kommunikation.

1.2 Indkaldelse af beredskabsgruppen

Beredskabsgruppen kan indkaldes efter beslutning truffet af Beredskabschefen, Kerteminde Kommune og/eller Sundhedsstyrelsen (Embedslægerne).

1.3 Beredskabsgruppens opgaver

De opgaver beredskabsgruppen vil blive stillet overfor, er opgaver, der ikke kan løses via den enkelte vandforsynings egen beredskabsplan. Det vil typisk være:

- Beskyttelse mod og afhjælpning af skader på vandværker og ledningsnet
- Beskyttelse af vandforsyningen mod kemiske, bakteriologiske eller radioaktive forureninger
- Etablering af nød-drikkevandsforsyning ved opstilling af transportable beholdere eller tankvogne eller ved udlægning af midlertidige forbindelsesledninger til nabovandværker.
- Udstedelse af kogeanbefaling.

1.4 Hvornår iværksættes beredskabsgruppens arbejde

Beredskabsgruppens arbejde iværksættes, når der sker hændelser, der kan kategoriseres under "Truet forsyning" eller "Krise". F.eks. når der i prøver udtaget på afgang fra vandværket findes:

- 1 eller flere E. coli/100 ml, eller overskridelser af andre mikrobiologiske parametre.
- Andre beredskabsmæssige situationer, hvor der er akut fare for borgernes sundhed. (Se i øvrigt alarmeringsplan side 5).

Alarmeringsplanen viser desuden hvordan "mindre forureninger" håndteres.

1.5 Hvordan iværksættes beredskabsgruppens arbejde

Alle informationer om krise eller tvivl/risiko herfor skal meddeles beredskabet (se liste side 3).

Alarmen tilgår vagthavende indsatsleder, der kontakter beredskabschefen, eller stedfortræder.

Beredskabschefen underretter og indkalder eventuelt resten af beredskabsgruppen.

Beredskabschefen vurderer i samråd med beredskabsgruppens faste medlemmer, om andre aktører skal indkaldes, og hvilke af medlemmerne der i givet fald skal indkaldes.

1.6 Logbog

Der skal altid føres logbog. Logbog føres af alle involverede parter med præcis tidsangivelse (dato og klokkeslæt).

Logbogen skal beskrive alle vandforsyningens og/eller beredskabsgruppens aktiviteter i relation til den aktuelle hændelse.

Formålet med logbogen er:

- At kunne dokumentere forløbet, herunder hvornår de enkelte henvendelser, informationer og handlinger er forekommet og udført.
 - At kunne rekonstruere forløbet og opsamle viden om, hvad der eventuelt gik galt, og hvad der kan forbedres, for at en lignende hændelse ikke skal gentage sig.
 - Grundlag for indberetning til Beredskabsstyrelsen (erfaringsopsamling).
- Paradigma for logbog fremgår af bilag 3.1 (kan helt eller delvist erstattes af edb/database version).

ALARMERINGSPLAN

Henvendelse vedrørende unormal vandforsyning		
Vandforsynings driftsvagt/administration vurderer om der er tale om en driftsforstyrrelse eller en beredskabssituation.		
Ved beredskabssituation RING 112		
Driftsforstyrrelse	Beredskabssituation	
Mindre forurening	Truet forsyning	Krise
<p>Mikrobiel forurening Vandværk: Vandværk: Coliforme 1-20/100 ml Kim 37° C 5-50/ml Kim 22° C 50-500/ml Ledningsnet: Kim 37° C 20-200/ml Kim 22° C 200-2000/ml</p> <p>Øvrige hændelser Driftsalarm Misfarvning af vand Strømfald Større brud på rør Stoppet behandlingsanlæg Mindre overskridelse af grænseværdier for kemiske stoffer Fare for underminering af veje og bygninger</p>	<p>Mikrobiel forurening E. Coli : En eller flere pr. 100 ml. Enterokokker: En eller flere pr. 100 ml. Vandværk: Coliforme >20/100 ml Kim 37° C >50/ml Kim 22° C >500/ml Ledningsnet: Kim 37° C >200/ml Kim 22° C >2000/ml</p> <p>Øvrige hændelser Større sygdomsudbrud Dårlig lugt, smag eller udseende Tegn på indbrud/hærværk Tilbageløb fra virksomheder Svigt af vandforsyning i længere tid Uheld med kemikalietransporter o.l. ...</p>	<p>Terror Krig Naturkatastrofer Atomar eller kemisk udslip</p> <p>Øvrige hændelser Sygdomstilfælde / Epidemier Alvorlige tegn på indbrud / hærværk Større eller boringsnære uheld med kemikalietransporter o.l.</p>
Fælles indsats ledes af vandværket Kommunen kontaktes For telefonnumre - Se bilag 3.3	Fælles indsats ledes af Beredskabet Ved mikrobiologisk forurening aftaler vandværk/beredskab hvem der leder indsatsen. Kommunen kontaktes. Beredskabet orienteres. For telefonnumre - Se bilag 3.3	
<p>Driftsvagt tilkalder fornødent mandskab og skaden afhjælpes.</p> <p><u>Eksempler:</u> -Driftsalarm -Rørbrud -Misfarvning af vand i mindre grad -Måler og installationsproblemer</p> <p>Der henvises til handleplaner og de enkelte vandværkers beredskabsplaner</p>	<p>Beredskabschef/vandværk vurderer videre forløb af indsats. Der nedsættes en ad hoc gruppe. <u>Vandværk eller beredskabschef leder indsats.</u></p> <p><u>(Beredskabet holdes løbende orienteret og overtager ledelsen, hvis situationen bliver uoverskuelig for vandværket)</u></p> <p>Eksempler: -Behov for kogeanbefaling -Større sygdomsudbrud -Forurening af ledningsnet der giver generel dårlig lugt og smag. -Alarm for truende ydre påvirkning-f.eks. uheld med kemikalietransport i området.</p> <p>Der henvises til handleplaner og de enkelte vandværkers beredskabsplaner.</p>	<p>Beredskabschef leder indsats ifølge kommunens beredskabsplan. Der nedsættes en ad hoc gruppe.</p> <p>Der henvises til handleplaner og de enkelte vandværkers beredskabsplaner.</p>

2 HANDLEPLANER

Oversigt over handleplaner:

Handleplan 1 – Information af forbrugere

Handleplan 2 – Overskridelse af mikrobiologiske parametre – driftsforstyrrelser

Handleplan 3 – Overskridelse af mikrobiologiske parametre – truet forsyning

Handleplan 4 – Permanent nødforbindelse

Handleplan 5 – Nødforsyning med tanke

Handleplan 6 – Nødforsyning med midlertidige slanger

Handleplan 7 – Længerevarende strømsvigt

Handleplan 8 – Trusler/mistanke om sabotage eller terror

Handleplan 9 – Genetablering af normal forsyning

<p>Handleplan 1 2.1 Information af forbrugere</p>
<p>1. <u>Hvornår benyttes handleplan 1</u> Handleplanen benyttes i større eller mindre omfang så snart nogle forbrugere er direkte berørt af en forureningshændelse eller øvrige hændelser som påvirker vandforsyningen.</p> <p><u>Ved driftsforstyrrelser, jf. handleplan 2, er der normalt ikke behov for information.</u></p>
<p>2. <u>Logbog</u> Logbog opstartes, jf. bilag 3.1</p>
<p>3. <u>Ansvarlig</u> Beredskabsgruppen er ansvarlig for planlægning af al information. Beredskabsgruppen udtaler sig til pressen – Teknisk Direktør underrettes. Øvrig information udarbejdes af beredskabsgruppen og Teknisk Direktør underrettes. Ved driftsforstyrrelser, jf. handleplan 2, hvor beredskabsgruppen ikke er indkaldt, er Miljø og Teknik ansvarlig for information.</p>
<p>4. <u>Hvad skal iværksættes</u> I hvert enkelt tilfælde vurderer den ansvarlige, hvordan information af forbrugerne kan ske mest hensigtsmæssigt.</p> <p>Der udsendes pressemeddelelse – jf. paradigma bilag 3.2 Kontakt radio- og tv-stationer så informationen hurtig når ud til alle berørte Der informeres på Kerteminde Kommunes hjemmeside og på vandværkets hjemmeside Der etableres telefonlinier til behandling af henvendelser og spørgsmål. Evt. varsling med højtalervogne – politiet udfører. Vandværket udsender skriftlig information til samtlige berørte forbrugere – jf. Informationsparadigmaer bilag 3.2 Når situationen er afsluttet og der er opnået normale tilstande, udsendes information – jf bilag 3.2</p>
<p>5. <u>Hvordan iværksættes</u> Beredskabsgruppen (eller Miljø og Teknik ved driftsforstyrrelser) foranlediger at skriftlig information husstandsomdeles. Det er vandværket, der sørger for omdelingen. Skriftlig information om situationens ophør udsendes via Post Danmark eller husstandsomdeles.</p>
<p>6. <u>Hvor findes materiel</u> Kerteminde Kommune</p>
<p>7. <u>Tidsplan</u> Der informeres løbende (dagligt) – og husk at intet nyt også er vigtig information.</p>

Handleplan 2

2.2 Overskridelse af mikrobiologiske parametre - driftsforstyrrelse

1. Hvornår benyttes handleplan 2

Benyttes ved overskridelse af de mikrobiologiske parametre:

Coliforme bakterier: 1-20 pr. 100 ml.

Kimtal v. 37 ° C: 5 -50 pr. ml. (afgang vandværk)

Kimtal v. 37 ° C: 20-200 pr. ml. (ledningsnettet)

Kimtal v. 22 ° C: 50-500 pr. ml (afgang vandværk)

Kimtal v. 22 ° C: 200-2000 pr. ml (ledningsnettet)

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Vandværket og kommunen er ansvarlig for at iværksætte opgaven.

4. Hvad skal iværksættes

Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik, skal orienteres.

Der skal udtages en ny vandprøve til opfølgende analyse.

Afhængigt af analyseresultaterne:

- Kan der fortsættes med normal forsyning, eller

- Udtages der prøver på strategisk udvalgte steder, for at finde kilden til forureningen.

Der skal i alle tilfælde gennemføres teknisk tilsyn med anlægget.

Miljøministeriets vejledning nr. 4 (2005) beskriver hvad der skal ske, når resultatet af den opfølgende prøve foreligger.

5. Hvordan iværksættes

Vandværket kontakter tilsynsmyndigheden og bestiller omprøve hos akkrediteret laboratorium.

Der foretages en teknisk gennemgang af vandværk, borerer m.v., hvis opfølgende analyser ikke

er tilfredsstillende.

6. Hvor findes materiel

7. Tidsplan

Forventes startet den dag resultatet fra 1. prøve foreligger.

Handleplan 3

2.3 Overskridelse af mikrobiologiske parametre – Truet forsyning

1. Hvornår benyttes handleplan 3

Benyttes ved overskridelser af følgende mikrobiologiske parametre:

E. Coli :	En eller flere pr. 100 ml.
Enterokokker:	En eller flere pr. 100 ml
Coliforme bakterier:	>20 pr. 100 ml
Kimtal v. 37. C:	>50 pr. ml. (afgang vandværk)
Kimtal v. 37. C:	>200 pr. ml. (ledningsnettet)
Kimtal v. 22. C:	>500 pr. ml (afgang vandværk)
Kimtal v. 22. C:	>2000 pr. ml (ledningsnettet)

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Vandværket er ansvarlig for at iværksætte indsatsen. Beredskabsgruppen skal underrettes/inddrages, så den kan støtte vandværket, hvis situationen udvikler sig.

4. Hvad skal iværksættes

Kogeanbefaling udstedes af Kerteminde Kommune på baggrund af embedslægens anbefaling.

Alle berørte forbrugere informeres jf. handleplan 1.
Der udføres teknisk tilsyn og kildeopsporing.
Forureningen afgrænses, hvis muligt.

Der udtages opfølgende prøver.
Det vurderes om der skal etableres nødvandforsyning – jf. handleplan 4-6.

5. Hvordan iværksættes

Vandværket kontakter i dialog med tilsynsmyndigheden beredskabsgruppen.

Vandværket bestiller opfølgende prøver hos akkrediteret laboratorium.

Beredskabsgruppen eller eventuelt Miljø og Teknik koordinerer arbejdet.

Der foretages en teknisk gennemgang af vandværk, boringer samt kildeopsporing.

Miljøministeriets vejledning nr. 4 (2005) beskriver hvad der skal ske når resultatet af den opfølgende prøve foreligger.

6. Hvor findes materiel

7. Tidsplan

Forventes startet umiddelbart efter at 1. prøve med overskridelser foreligger.

Handleplan 4

2.4 Permanent nødforbindelse

1. Hvornår benyttes handleplan 4

Benyttes ved behov for nødforsyning, hvor der er etableret permanent nødforbindelse. behovet.

Alternativt henvises til Handleplan 5 eller 6.

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte opgaven
Vagthavende fra de aktuelle vandværker forestår åbningen

4. Hvad skal iværksættes

Der udskylles inden nødforbindelsen anvendes

5. Hvordan iværksættes

Vagthavende fra de aktuelle vandværker skyller og åbner nødforbindelsen.
Jf. vandværkernes beredskabsplan

6. Hvor findes materiel

Aktuelle vandværker

7. Tidsplan

Forventes udført inden for 3 timer

Handleplan 5

2.5 Nødforsyning med tanke

1. Hvornår benyttes handleplan 5

Planen benyttes, når beredskabsgruppen vurderer, at der skal ske alternativ drikkevandsforsyning.

Det bør inddrages i overvejelsen af brug af nødforsyning med tankvogne, at der er stor bakterieforureningsrisici forbundet med aftapning af vand til almene beholdere. Hvis denne risici overstiger den konstaterede forurening bør man ikke anvende nødforsyning med tankvogne.

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte opgaven. Vagthavende indsatsleder er ansvarlig for brug af tankvogne

4. Hvad skal iværksættes

Tankene placeres på centrale steder efter ordre fra beredskabsgruppen.

Vandet skiftes efter behov afhængig af temperatur.

Beholdere efterfyldes med tankvogne.

Der skal etableres vagt ved aftapningsstedet til kontrol og vejledning.

Borgere medbringer selv dunke til påfyldning.

Beredskabsgruppen kontakter hjemmeværnet vedr. vagtordning.

Berørte borgere informeres i henhold til Handleplan 1

5. Hvordan iværksættes

Beredskabsgruppen kontakter vagthavende indsatsleder, som koordinerer nødforsyningen i samarbejde med den aktuelle vandforsyning.

6. Hvor findes materiel

Beredskabet i Kerteminde Kommune

7. Tidsplan

Indsatsen skal være etableret i løbet af 3 timer

Handleplan 6

2.6 Nødforsyning med midlertidige slanger

8. Hvornår benyttes handleplan 6

Benyttes ved behov for længerevarende nødforsyning, hvor det er muligt at forsyne via slanger.

Beredskabsgruppen vurderer behovet. Alternativt henvises til Handleplan 4 eller 5.

9. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

10. Ansvarlig

Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte opgaven

Vagthavende indsatsleder er ansvarlig for udlægningen i samarbejde med den aktuelle vandforsyning

11. Hvad skal iværksættes

a) Udlægning af slanger

b) Beredskabsstyrelsen v. længere strækninger

c) Udpumpningstrykniveau – mobilt trykforøgeranlæg

Berørte borgere informeres i henhold til Handleplan 1, hvis beredskabsgruppen vurderer at det er nødvendigt.

12. Hvordan iværksættes

Beredskabsgruppen kontakter vagthavende indsatsleder, som forestår udlægning af brandslanger i samarbejde med vagthavende fra den aktuelle vandforsyning.

13. Hvor findes materiel

Brandslanger findes hos ???

Brandslanger findes endvidere hos Beredskabsstyrelsen Syddjylland, Vilstrupvej 55, 6100 Haderslev.

14. Tidsplan

Forventes udført indenfor 3 timer.

Handleplan 7

2.7 Længerevarende strømsvigt

1. Hvornår benyttes handleplan 7

Planen benyttes i tilfælde hvor strømsvigtet er af et omfang, hvor de tilgængelige beholdreserver ikke er tilstrækkelige til fortsat forsyning eller hvor vandværkets udpumpning er pumpestyret.

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Beredskabsgruppen er ansvarlig for at iværksætte opgaven.

4. Hvad skal iværksættes

Der opsættes et mobilt nødstrømsanlæg, hvis det aktuelle vandværk ikke har et nødstrømsanlæg.

Hvis strømsvigtet berører flere vandværker udarbejder beredskabsgruppen en prioritetsliste over hvilke vandværker der skal have nødstrømforsyning. Om nødvendigt oprettes der nødvandforsyning til de øvrige vandværker som beskrevet i Handleplan 1 og 2.

I tilfælde af at det på grund af strømsvigtet ikke er muligt at kommunikere på normal vis samles Beredskabsgruppen hos Kerteminde Beredskab hurtigst muligt.

Nødforsyning til ejendomme med husdyrhold – jf. Handleplan 4, 5 og 6

Berørte borgere informeres i henhold til Handleplan 1, hvis beredskabsgruppen vurderer at det er nødvendigt.

5. Hvordan iværksættes

Vagthavende indsatsleder koordinerer etableringen af nødstrømforsyning i samarbejde med det aktuelle vandværk.

6. Hvor findes materiel

7. Tidsplan

Der kan etableres nødforsyning indenfor 3 timer.

Handleplan 8

2.8 Trusler/mistanke om sabotage eller terror

1. Hvornår benyttes handleplan 8

Handleplanen tages i brug, når der er begrundet mistanke om sabotage eller terror.

2. Logbog

Logbog opstartes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Beredskabschefen er ansvarlig for at iværksætte opgaven

4. Hvad skal iværksættes

Det aktuelle vandværk lukkes eller aktuelle borerer tages ud af drift. Påbud kan gives mundtligt, jf. § 72 i Vandforsyningsloven. Der skal efterfølgende gives et skriftligt påbud.

Beredskabsgruppen vurderer om berørte områder skal varsles. I så fald varsler politiet.

Ledningsnettet udskylles og relevante tapsteder åbnes, så omfanget af forureningen begrænses mest mulig.

Berørte borgere informeres i henhold til Handleplan 1

Når situationen er afsluttet og der er opnået normale tilstande, udsendes information i henhold til handleplan 1.

5. Hvordan iværksættes

Truslen vurderes og tiltag på det aktuelle vandværk iværksættes i henhold til vandværkets beredskabsplan.

Vagthavende indsatsleder etablerer samarbejde med politiet, og sørger for at direkte berørte bliver varslet.

Beredskabsgruppen vurderer om det er nødvendigt at etablere alternativ vandforsyning i henhold til Handleplan 2, 3 og 4.

6. Hvor findes materiel

-

7. Tidsplan

Så hurtigt som muligt.

Handleplan 9

2.9 Genetablering af normal forsyning

1. Hvornår benyttes handleplan 9

Når der efter en forureningshændelse igen er genetableret drikkevand der overholder gældende kvalitetskrav.

2. Logbog

Logbog føres og afsluttes, jf. bilag 3.1

3. Ansvarlig

Vandværket er ansvarlig for at sikre at der genetableres normal forsyning.

4. Hvad skal iværksættes

Det ramte område skylles og desinficeres. Herefter udtages nye prøver til dokumentation for at vandet er rent.

Der udsendes orientering til de berørte borgere om, at der kan genetableres normal forsyning – jf. handleplan 1.

Der foretages en hyppigere kontrol af vandkvaliteten i en efterfølgende periode, efter aftale med Kerteminde Kommunes Miljøafdeling.

5. Hvordan iværksættes

-

6. Hvor findes materiel

-

7. Tidsplan

-

3 BILAG

3.1 Paradigme for logbog

Handling	Dato	Klokken	Initialer

3.2 Liste over almene Vandværker

Titel	Formand	Adresse	Post-nr.	By	Tlf.	Mobil	E-mail
Fyns Hoved Forsyningsselskab	Niels Bramming	Sandvejen 65	5390	Martoft	65342077	24666381	niels-bramming@post.tele.dk
Klintegårdens Forsyningsselskab	Øyvind Omland	Montanagade 33	8000	Århus C	86130574	24255760	vr@vibekeroennow.dk
Klintegårdens Fors. Best. medlem	Jørgen Jensen	Bystævnet 9	5260	Odense S	66150718		bente.jensen@gmail.com
Langø Huse Forsyningsselskab	Ole Simmelhou	Højvænget 3	5230	Odense M	66121275	20700136	osi@ds-net.dk
Langø Strands Forsyningsselskab	Per Jepsen	Thurøgade 8	5000	Odense C		20645741	per.jepsen@mercuriurval.com
Bogens-Ø Vandværk	Lars Friis Christensen	Krogen 5	5240	Odense NØ	53574600		lfc@lfris.dk
Dalby Vandværk	John Kryger	Sandbjergvej 106	5380	Dalby	65342531	20212134	jo@kertemindeforsyning.dk
Martoft Vandværk	Jørgen Braad Jørgensen	Søvej 19	5390	Martoft		26527112	joergen.braad.joergensen@skolekom.dk
Mesinge Vandværk	Teddy Pedersen	Taulundvej 111	5370	Mesinge			teddypedersen@mail.dk
Rynkeby Vandværk	Mogens Jørgensen	Grøndalsvej 31	5350	Rynkeby	65391162	30508648	moki@dbmail.dk
DFP Orana	Ib Hansen (værkpasser)	Rynkebyvej 243	5350	Rynkeby		20296247	ibh@orana.dk
Langeskov Vandværk	Keld Ib Hansen	Nyborgvej 22	5550	Langeskov	65381151	40581151	kihas@mail.tele.dk
Kerteminde Forsyning A/S	Arne Krydsfeldt	Grønlandsgade 3, 1.	5300	Kerteminde	70253333	40557128	ak@kertemindeforsyning.dk
							-
FVD-Region Fyn	Ove Petersen	Jægerlunden 18	5462	Morud	65964823		ove@fvdfyn.dk
FVD-Region Fyn	Susanne Mann Skou	Jægerlunden 18	5462	Morud	65964823		susanne@fvdfyn.dk
Afdelingsleder	Hans Jantzen	Miljø og Kultur	5300	Kerteminde	65151480	51509480	ole@kerteminde.dk
Ingeniør	Anne-Mette Jensen	Miljø og Kultur	5300	Kerteminde	65151485		ami@kerteminde.dk
Direktør	Ole Matzen	Grønlandsgade 3,1.	5300	Kerteminde	70253333	40226554	om@kertemindeforsyning.dk
Sekretær	Inge Schou Nielsen	Grønlandsgade 3,1.	5300	Kerteminde	70253333	40226557	in@kertemindeforsyning.dk
Opdateret 15.04.10/IN							

3.3 Liste over andre relevante kontaktpersoner

Navn	Adresse	Postnr., By	Fastnet tlf.	Mobil/e-post
Beredskabet i Ker- teminde Kommune				
Beredskabschef				
Miljøvagten Fyn (uden for normal arbejdstid) 112				
Beredskabsstyrelsen				
Embedslægerne				
Kerteminde Kom- mune, Natur og Vand chef,				
TV2 Fyn Olfert Fischers Vej 31 5220 Odense SØ				
Radio Fyn				
Fyens Stiftstidende				
Kerteminde Avis				

3.2.1 Kontaktliste for hvert vandværk

Xxxxxx Vandværk	INTERN TELEFONLISTE	
Beredskabsplan Vandforsyning		Dato:

	Telefon		
Kontakt	Dag	Aften	Mobil
Formand			
Vandværkspasser			
Bestyrelsesmedlem			
Bestyrelsesmedlem			
Bestyrelsesmedlem			
Bestyrelsesmedlem			
Bestyrelsesmedlem			
Bestyrelsesmedlem			
VVS-mester			
El-installatør			
Entreprenør			
Nabovandværk 1			
Nabovandværk 2			
Laboratorium			
Følsomme forbrugere			
Sygehus			
Plejehjem			
Børneinstitution			

3.4 Paradigmer for breve, pressemeddelelser m.m.

3.4. 1 Forslag til påbud om meddelelse af kogeanbefaling til xx Vandværks forbrugere.

3.4.2 Forslag til kogeanbefaling

3.4.3 Pressemeddelelse om kogeanbefaling

3.4.4 Pressemeddelelse om at ophæve kogeanbefaling

3.4. 5 Brev fra xx vandværk til forbrugere om at kogeanbefaling er ophævet

3.4.1 Forslag til påbud om meddelelse af kogeanbefaling til xx Vandværksforbrugere

Dato xx.xx.xxxx

xxxxxx Vandværk
xxxxxxxxxxvej
xxxx xxxxxx

Påbud om meddelelse af kogeanbefaling til xxxxx Vandværks forbrugere

Kerteminde Kommune påbyder hermed xxxxxxxx Vandværk at underrette vandværkets forbrugere om, at myndighederne anbefaler, at al vand til drikkevandsformål skal koges.

Baggrund

Årsagen er, at (f.eks.en analyse udtaget på ledningsnettet har påvist, at vandet er forurenet med coliforme bakterier og kim v. 22 °C.)

Ved tilsyn udført den xx.xx.xxxx blev der konstateret

Kommunen har telefonisk orienteret Sundhedsstyrelsen om sagen og embedslægen vurderer, at vandværkets forbrugere skal meddeles kogeanbefaling.

Afgørelse

Kerteminde Kommune påbyder xxxxx Vandværk straks at orientere vandværkets forbrugere skriftligt om, at myndighederne anbefaler, at al vand til drikkevandsformål koges. Forslag til orientering af vandværkets forbrugere er vedlagt dette brev. Kogeanbefalingen gælder, indtil nye analyser har påvist, at forureningen er ophørt. Alle kontrolprøver skal analyseres for E. coli, coliforme bakterier, kimtal ved 37 °C og kimtal ved 22

Påbuddet meddeles i medfør af § 62, stk. 1 i Vandforsyningsloven. I medfør af Vandforsyningslovens § 74, stk. 2 er varsel af ovenstående påbud undladt.

Klage over afgørelsen

Afgørelsen kan inden 4 uger påklages til Miljøklagenævnet.

Eventuel klage stiles til Miljøklagenævnet, Frederiksborggade 15, 360 København K. og fremsendes til Kerteminde Kommune, som videresender klagen til Miljøklagenævnet. Kerteminde Kommune skal have modtaget klagen senest den xx.xx.xxxx.

I medfør af Vandforsyningslovens § 78, stk. 2 har en klage ikke opsættende virkning, dvs. at det meddelte påbud skal efterkommes uanset en eventuel klage over afgørelsen.

Med venlig hilsen

Kopi til: Sundhedsstyrelsen og By- og Landskabsstyrelsen

3.4.2 Forslag til kogeanbefaling

dato xx.xx.xxxx

Vigtig meddelelse fra XX Vandværk

Bakteriologisk forurening

Vandværket har modtaget en analyse af en vandprøve udtaget på vandværket som led i den rutinemæssige kontrol.

Analysen viser, at de tilladte værdier for bakterier i drikkevand er overskredet.

Der er påvist xx coliforme bakterier pr. 100 ml – xx kimtal pr. ml ved 22° C – xx kimtal pr. ml ved 37° C.

Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik har drøftet vandkvaliteten med Sundhedsstyrelsen, der udtaler, at det kan være sundhedsfarligt at bruge vandet til drikkevand og til husholdning uden at koge det først.

Kogeanbefaling

I bør koge alt vand, der skal bruges til f.eks. drikkevand, madlavning, tandbørstning, opvask i hånden og lignende. Du skal blive ved med at koge indtil du hører fra os igen. Ved kogning forstås at vandet opvarmes til 100° C i 2 minutter. Vandet skal spilkoge, hvorved de fleste mikroorganismer inaktiveres/dræbes. Det er vigtigt, at både temperatur (spilkogning) og tid overholdes.

En effektiv kogning kan ske ved brug af en almindelig kedel eller gryde. Ved brug af elkedel gives en portion vand 2 opkog med 2-5 minutters mellemrum. Vand i kaffe- og temaskiner opnår sjældent en temperatur på 100° C i 2 minutter. Varmt vand fra disse maskiner kan derfor ikke bruges.

Hvad kan vandet bruges til?

Madlavning:

Det forurenede vand bør ikke drikkes – kog vandet først og afkøl derefter. Vandet bør heller ikke bruges til at skylle salat og andre grøntsager, der spises rå. Grøntsagerne skal derfor skylles i vand, der har været kogt og derefter afkølet. Vandet kan godt bruges til kogning af kartofler m.m., da bakterierne dør efter kort tids kogning.

Personlig hygiejne:

Tandbørstning bør ske med afkølet kogt vand. Vandet kan godt bruges til bruse-og karbad, men vær opmærksom på, at børn ikke drikker vandet. Hænderne kan vaskes som sædvanligt, men før madlavning bør hænderne vaskes i afkølet kogt vand.

Opvask/vask:

Opvask i hånden/balje skal foregå med kogt vand, idet der kan ske smitte via hænder eller genstande. Man kan godt bruge ikke-kogt vand til opvask i opvaskemaskine, til tøjvask og til rengøring.

Husdyr:

Husdyr som kun er vant til at være indendørs – f.eks. undulater eller hamstre, bør drikke kogt vand. Andre husdyr må gerne drikke vandet direkte fra hanen.

3.4.3 Pressemeddelelse om kogeanbefaling

dato xx.xx.xxxx

Afsender:
Kerteminde Kommune
Miljø og Teknik

Emne: Forbrugere der får vand fra XX Vandværk anbefales at koge deres vand

Ved rutinemæssig kontrol med vandet fra XX Vandværk er der konstateret XX coliforme bakterier pr. 100 ml – XX kimal pr. ml ved 22° C – XX kimal pr. ml ved 37° C.

Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik har drøftet vandkvaliteten med Embedslægeinstitutionen.

Embedslægen udtalte, at det kan være forbundet med sundhedsrisiko at bruge vandet til drikkevand og til husholdningen uden at koge det først. På baggrund heraf har Kerteminde Kommune i dag givet XX Vandværk påbud om straks at orientere vandværkets forbrugere om vandets kvalitet.

Vandværket er i gang med at uddele løbesedler til samtlige forbrugere med anbefaling om, at forbrugerne koger vandet før det anvendes til drikkevand og i husholdningen.

Det drejer sig om forbrugere på følgende adresser:

.....
.....

Der er på nuværende tidspunkt ikke nogen forklaring på forureningen. Nye vandprøver vil snarest muligt blive udtaget på vandværket og ledningsnettet for at få konstateret forureningskilden og forureningens omfang.

Beredskabschefen er informeret, og han vil være i stand til at få en tankvogn med rent vand frem meget hurtigt, hvis det måtte vise sig nødvendigt.

Yderligere information kan fås hos:

- xx Vandværk, xx på telefon nr. xx eller mobil nr. xx.
-

Kerteminde Kommune,
Miljø og Teknik,

3.4.4 Pressemeddelelse om at ophæve kogeanbefaling

dato xx.xx.xxxx

Afsender:
Kerteminde Kommune
Miljø og Teknik

Emne: Pressemeddelelse om at kogeanbefaling ophæves i xxxx

Kogeanbefaling for xx vandværks vestlige forsyningsområde ophæves helt!

Nu er der ikke mere forurening i xx vandværks ledningsnet. Derfor ophæves kogeanbefalingen nu for de sidste ejendomme.

Det drejer sig om følgende ejendomme:
xxxxxxxxx

I den øvrige del af det område hvor der oprindeligt blev givet kogeanbefaling, blev kogeanbefalingen ophævet den xx.xx.xxxx

Vandværket og kommunen arbejder fortsat på at forhindre, at der opstår nye forureningshændelser, og vil overvåge drikkevandskvaliteten hyppigt i et godt stykke tid.

Yderligere information kan fås hos:

- xx Vandværk, xx på telefon nr. xx eller mobil nr. xx.
- Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik.

Afblæsning af kogeanbefaling - lad vandet løbe i 10 minutter inden det drikkes.

3.4.5 Brev fra xx vandværk til forbrugere om at kogeanbefaling er ophævet

dato xx.xx.xxxx

Afsender:
xx vandværk
Adresse
postnr by

Meddelelse om at kogeanbefaling ophæves i xxxx

Kogeanbefaling for xx vandværks vestlige forsyningsområde ophæves helt!

Nu er der ikke mere forurening i xx vandværks ledningsnet. Derfor ophæves kogeanbefalingen nu for de sidste ejendomme.

Det drejer sig om følgende ejendomme:
xxxxx

I den øvrige del af det område hvor der oprindeligt blev givet kogeanbefaling, blev kogeanbefalingen ophævet den xx.xx.xxxx

Vandværket og kommunen arbejder fortsat på at forhindre, at der opstår nye forureningshændelser.

Yderligere information kan fås hos:

- xx Vandværk, xx på telefon nr. xx eller mobil nr. xx.
- Kerteminde Kommune, Miljø og Teknik,

Afblæsning af kogeanbefaling - lad vandet løbe i 10 minutter inden det drikkes.

3.5 Liste over følsomme forbrugere

- Levnedsmiddelproducerende virksomheder
- Dagplejere
- Skoler
- Børne- og handicapinstitutioner
- Plejehjem/ældrecentre
- Praktiserende læger og tandlæger
- Børnetandpleje
- Større kantiner, restauranter, feriecentre, campingpladser m.v.

3.5.1 Levnedsmiddelproducerende virksomheder.

Afventer svar fra Fødevareregion Syd.

3.5.2 Dagplejere

3.5.3 Skoler

O.S.V.